



Arbeidsark: Mål og oppfølging

Konkret og målbart mål:				
Operasjonalisering (Forbedringstiltak)	Notater om hvordan	Hvem må involveres	Hvem har ansvar	Tidsfrist/ Evaluering



--	--	--	--	--

Konkret og målbart mål:				
Operasjonalisering (Hva skal vi gjøre)	Notater om hvordan	Hvem må involveres	Hvem har ansvar	Tidsfrist/ Evaluering



--	--	--	--	--