

KS Innkjøpsforum

Styremøte nr 1 – 2022

REFERAT



12. januar

kl 11:30 – 15:00

Digitalt møte, TEAMS

Lenke til KSI på nett: <https://www.ks.no/fagomrader/okonomi/ks-innkjopsforum/>

Møtedeltagere

Fra styret:

Navn	Kommune/Fylkeskommune	Deltar / Forfall	Kommentar
Tommy Hestem (TH)	Asker kommune	Deltar	Styreleder
Rita Endresen (RE)	Værnesregionen	Deltar	Nestleder
Kine Rustad Kristiansen (KRK)	Fredrikstad kommune	Deltar	Styremedlem
Jorid Bye (JBY)	Trondheim kommune	Forfall	Styremedlem
Øyvind Takle (ØT)	Grimstad kommune	Deltar	Styremedlem

Varamedlemmer:

Navn	Kommune/Fylkeskommune	Deltar / Forfall	Kommentar
Jorunn Birkeland (JB)	Gjesdal kommune	Deltar	Varamedlem
Camilla Holm Nilsen (CHN)	Arendal kommune	Deltar	Varamedlem
Joakim Haugen Finsås (JHF)	Vefsn kommune	Forfall	Varamedlem

Fra KS:

Navn	Avdeling	Kommentar
Tanja Huse-Fagerlie (THF)	KSI	Sekretariatsleder / Referent

Eksterne deltagere:

Navn	Virksomhet	Kommentar
Arve Klokk	Kinn Kommune	Leder valgkomiteen
Kjersti Øgaard	Time kommune	Valgkomitemedlem
Tor Kjærstad	ORIK	Valgkomitemedlem
Kariann Bigseth	Ålesund kommune	Innkjøps sjef
Alf-Christian M Røyseth	Ålesund kommune	Innkjøps ansvarlig
Ann Iren Sperre	Ålesund kommune	Innkjøps ansvarlig
Jonny Indrevåg	Ålesund kommune	Ordstyrer, KSI Årssamling 2022

Saksliste og innkalling

Protokoll

- Sak 01 – 1/22 Godkjenning av innkalling
Sak 02 – 1/22 Godkjenning av referat fra forrige styremøte

Orienteringssaker

- Sak 03 – 1/22 11:00-12:00 Møte med Valgkomiteen (invitert i separat innkalling)

12:15-12:30 PAUSE

- Sak 04 – 1/22 12:30-13:15 Forberedelse Årsmøte

13:15-13:30 PAUSE

13:30-14:00 Fortsettelse forberedelse Årsmøte

- Sak 05 – 1/22 14:00-14:45 Forberedelse til Årsmøte med Ålesund kommune, anskaffelsesavdelingen (invitert i separat innkalling)

14:45-15:00 PAUSE

Diskusjonssaker

- Sak 06 – 1/22 15:00-15:15 Ny forskrift; energi- og miljøkrav ved offentlig anskaffelse av kjøretøy til veitransport

- Sak 07 – 1/22 15:15-16:00 Evalueringsmodeller – tilbakemelding til oppdatert veiledning fra DFØ (Se dokument i link: [DFØ ønsker innspill til ny veiledning om evalueringsmodeller | Anskaffelser.no](#))

- Sak 08 – 1/22 Eventuelt:

Avklare møtedato for invitasjon av Beatrice, KS Advokatene samt diskutere forespørsel fra Kristine RB

Økonomi i KS sertifiseringskurs

Protokoll

Sak 01 – 1/22 Godkjenning av innkalling

Vedtak: Innkallingen godkjennes

Sak 02 – 1/22 Godkjenning av referat fra forrige styremøte

Vedtak: KSI referat styremøte fra forrige møter godkjennes

Orienteringssaker

Sak 03 – 1/22 Møte med valgkomiteen

Orientering: Kort oppsummert er det tre styremedlemmer som ikke er på valg da de ble valgt for to år i fjor; Dette er Tommy, Rita og Øivind.

Øvrige styremedlemmer ble kun valgt for ett år, og er derfor på nyvalg nå i 2022. Det samme er samtlige varamedlemmer og Valgkomitemedlemmer.

Vedlegg: KSI Årsmøte 2022 - Oppstartbrev til valgkomité
KSI Medlemskommuner 2022
KSI Vedtekter
Presentasjon av styremedlemmer 2021

Vedtak: Styret tar orienteringen fra valgkomiteen til informasjon. Valgkomiteen kommer tilbake med oppdatert informasjon om hvem som er på valg senest 15.mars for publisering av informasjon til medlemmene i forkant av Årssamling.

Sak 04 – 1/22 Forberedelse Årsmøte

Orientering: Vi forholder oss til tidligere program for Årssamlingen, med mindre endringer. Se vedlegg i excel for siste versjon.

Kort oppsummert er det kun styret med varamedlemmer som møter dag 1 (22.mars 2022). Agenda for denne dagen er gjennomgang av alle dokument og hvem som skal ha ansvar for presentasjon av de ulike temaene under Årssamlingen. Jonny er ordstyrer i løpet av begge dagene, utenom selve Årsmøtet, der Styreleder er ordstyrer. Hotel og mat bestilles av og faktureres til KSI sekretariatet. Reise bestilles av det enkelte styremedlem.

Alle bestiller flybilletter som har mulighet til å endres. Sekretariatet sender forslag til flytider.

Tidspunkt den 22.03: Starter med lunsj ca. 12:30

23.mars er Årsamlingens tema: Innkjøpsledelse

Vi legger vekt på aktuelle tema for en kommunal innkjøpsleder;

1. Kjøp av bemanningstjenester (Marie Braadland, partner i Grette)
2. Takvolum i rammeavtaler (Marie Braadland, partner i Grette)
3. Hvordan skape klart språk i anskaffelsesprosessen (KS Forskning og innovasjon)
4. Handlingsrommet for samarbeid med både kommunal ledelse og leverandører (Video med Vinnere av anskaffelsesprisen 2021, Rælingen kommune)
5. Kontraktsoppfølging – Hva skal rapporteres for å få gjennomslag hos ledelsen? (Presentasjon av Ålesund kommune)
6. Årssamling KSI

Diskusjon: Er dette rette tema for å dekke hovedtemaet for dagen? Er det rette foredragsholdere slik at de kan tas kontakt med og avtale dato? Hvordan legger vi opp de fem ulike innleggene? Hvor mye tid til foredrag, hvor mye til diskusjon/spørsmål

Generelle spørsmål fra forrige styremøte:

- Ny regjeringsplattform: Føringer i Hurdalsplattformen, som føringer vedrørende å dele opp anskaffelser der det er mulighet for lokale leverandører å være tilbydere.
- Bør få opp bærekraftensynet, digitalisering og innovasjon som en del under anskaffelsesfaget. Vis til f.eks hvordan organiseringen er lagt til Trondheim og **et eksempel** på der man får til godt og nært samarbeid på tvers. Viken fylkeskommune bygger f.eks også som et tredje alternativ et fagmiljø i fylkeskommune/innkjøpsamarbeid. Viktig å ha noenlunde likelydende krav og kriterier.
- Nasjonal terskelverdi – evaluering
- Innovasjon – Bør være med som et tema på Årssamlingen

24.mars er Årsamlingens tema: Bærekraft

Vi legger vekt på aktuelle tema for en kommunal innkjøpsleder;

1. Det grønne skiftet (Video med Næringsminister Vestre?)
2. Hvordan jobber kommunal sektor med bærekraftsmålene (Anne Romsås, KS FID)
3. DFØ sin veiledning og kriteriesett for bærekraft
4. hvordan etablere likelydende bærekraftsmål i en større kommunal region – OG hvordan følge de opp? (Viken fylkeskommune)
5. Hvordan følge opp A-krim (Skatteetaten)
6. NS balanserte kontrakter/Norgesmodellen (Beatrice, KS Advokatene?)
7. Dynamisk innkjøpsordning – Fordeler/Ulemper (DFØ; Ingrid Kolderup)
8. Rammeavtaler med minikonkurranser + ivaretagelse av handlingsrommet (Kristine V, KS Advokatene)

Avgang fly klokken 14:10!

Diskusjon: Er dette rette tema for å dekke hovedtemaet for dagen? Er det rette foredragsholdere slik at de kan tas kontakt med og avtale dato? Hvordan legger vi opp de fem ulike innleggene? Hvor mye tid til foredrag, hvor mye til diskusjon/spørsmål

Vedlegg: Program Årssamling (Excelvedlegg)

Vedtak: Styret vedtar at KSI kan sende ut invitasjon til Årssamling med Årsmøte i Ålesund 23.-24.mars, med forbehold om kansellering hvis smittevern tilsier dette.

Sak 05 – 1/22 Forberedelse Årsmøte med Ålesund kommune (invitert separat)

Årsmøte i Ålesund

1. Presentasjonsrunde

2. Diskutere oss gjennom de store linjene i programmet;

22.mars:

- Felles middag KSI Styret/vertskommune?

23.mars:

- Ordstyrer Jonny – OK?
- Ålesund inviterer Ordfører + andre til 1.innlegg
- Ønske om at Ålesund presenterer «Kontraktsoppfølging – Hva skal rapporteres for å få gjennomslag hos ledelsen?» Satt av tid i programmet fra klokken 13:55 til 15:15.
- Program varer fra 10:00-16:30. Avgang kveldens aktiviteter er klokken 17.30. Ålesund presenterer hva som er planlagt agenda for kvelden.
- Planlagt tidspunkt hjemtur til hotellet på kvelden/natten må avtales.

24.mars:

- Ordstyrer Jonny – OK?
- Program varer fra 9-14:00. Avgang til Ålesund lufthavn; 14:10.
- Kan Ålesund kommune hjelpe til å skaffe info for å bestille felles buss?

Diskusjonssaker

Sak 06 – 1/22 Ny forskrift; energi- og miljøkrav ved offentlig anskaffelse av kjøretøy til veitransport

Se notat for bakgrunnsinformasjon

Det er en del unntaksbestemmelser som kan gjelde for kommuner her, dette er konkretisert i § 5.Unntak fra miljøkrav og § 7. Svaret er at vi tar dette opp som en sak i KSI Årssamling i Ålesund 23.-24.mars. Tommy hører med Klima Viken og ber de ta dette på foredraget sitt på Årssamlingen.

Ta opp med KS Advokatene at KSI styret gjerne får beskjed om høringsinvitasjoner samtidig som KS Advokatene mottar dette. Det er viktig at dette også kommer frem i Samhandlingsavtalen KS/KSI.

Sak 07 – 1/22 Evalueringsmodeller – Tilbakemelding til oppdatert veiledning fra DFØ

(Se dokument i link: [DFØ ønsker innspill til ny veiledning om evalueringsmodeller | Anskaffelser.no](#))

Kort fortalt har DFØ etablert en arbeidsgruppe som gjør en revidering av dagens veiledning på evalueringsmodeller. KSI er bedt om å spre informasjon om arbeidet og be våre medlemmer gi innspill til den reviderte veiledning som er lagt frem.

Forslag til vedtak: Det bør utnevnes en hovedansvarlig for evalueringsmodeller fra KSI Styret som også meldes inn som medlem i videre arbeidsgruppe i DFØ.

Tanja forespør Jacob Landsvik eller Kjetil Istad om de har noe videre på dette?

Sak 08 – 1/22 Eventuelt

Videreføring av vedtak på styremøte 01.12.2022: Behov for info før videre behandling: Styret blir enige om hvilket styremøte Beatrice inviteres til.

DEL 1, Referat fra vedtak forrige møte:

Invitere Beatrice til et styremøte for å legge frem status i arbeidet med Norgesmodellen.

Spørsmål: Hvordan skal vi benytte veiledningen i folkevalgtopplæringen og få dette implementert i den enkelte kommune. Hva er det kommunenorge mener?

Vedtak: Beatrice inviteres til styremøte 16. februar. Der er kun Styremedlemmene som deltar på dette møtet.

DEL 2: I tillegg har Kristine Røed Brun forespurt om hun kanskje skulle holde et lite minikurs om varighet på kontrakter? Hun fortalte at hun nylig har skrevet en utredning for Stavanger kommune om varighet på kontrakter. Temaet er nok ikke stort nok til å fylle 1,5 time, men hvis temaet kan være interessant kunne hun f.eks. holdt en presentasjon på f.eks. 30 min som en del av et KSI minikurs på nyåret. Evt. også som et tema på årssamlingen? Kanskje interessant å koble med 30 minutter med Kristine V om takvolum på rammeavtaler? Så blir det ca. 1,5 time til sammen hvis vi legger inn litt diskusjonstid/spørsmålstid?

Vedtak: Invitert til å holde innleggene som siste innlegg på KSI Årssamling 23.mars

NY SAK: Starte vedtak av nytt navn til KSI (KS Innkjøpsforum) – Endres til KSA (KS Anskaffelsesforum)

Styret vedtok 12.desember 2021 at de ønsker å endre navnet på fagforumet fra KS Innkjøpsforum (KSI) til KS Anskaffelsesforum (KSA). Sekretariatsleder KSI viderefremidler dette vedtaket til Kommunikasjonsavdelingen i KS for videre forberedelse før Årssamling 2022.

Oppdatert info: Melding har gått til kommunikasjonsavdelingen med henvisning til KSI styrevedtak 12.desember 2021. Vi venter på forklaring om hvordan vi skal gå frem for forberedelse av sak frem til Årssamlingen eventuelt vedtar endringen.

Vedtak: Sekretariatet KSI forbereder en sak som diskuterer for/mot som skal styrebehandles. Dette må tas med kommunikasjonsavdelingen også. Både navnet som sådan og

Saksrapportering fra temaansvarlig i ansvarslisten:

Eksempel: Tema 5 – SOA; Jorid trenger en vara.

Forespørsel fra KSI Sekretariatsleder; Kan Tanja fungere som en vara ved akuttsituasjoner der man trenger deltagelse i fysiske møter ved f.eks for korte frister?

Vedtak: Ja, Sekretariatsleder kan stille som vara ved forfall av en styremedlem i et arbeidsmøte som rapporterer inn i KSI Styrets arbeidsoppgaver



Mediasak fra DFØ: Pilotering av kommunale virksomheter inn i Statens Innkjøpssenter

Dag Strømsnes har gjentatte ganger åpnet for at kommuner kan melde seg inn i Statens Innkjøpssenter sine avtaler for statlig sektor. Dette går på tvers av funnene i rapporten, der det henvises til samspill med lokalt næringsliv, bærekraft, lokalt tilpassede vilkår osv. Vise i en informasjon i media der vi viser til et KSI Minikurs om rapporten med Oslo Economics. Det finnes noen store felles kommunale avtaler; som forsikring, legemidler osv. Dette må sees ut fra kommunenes autonomi.



Møteplan KS Innkjøpsforum styremøter 2021-2022

Møteplanen er vedtatt av styret 26.05.2021

MØTEPLAN

~~08.01.2021 Digitalt møte via TEAMS~~

~~05.03.2021 Digitalt møte via TEAMS~~

~~23.03.2021 Årsmøte digitalt~~

~~26.05.2021 Digitalt møte via TEAMS~~

~~24.06.2021 Digitalt møte via TEAMS~~

~~22.-23.09.2021 Fysisk møte, Gardermoen-området~~

~~18.10.2021 Digitalt møte via TEAMS, del 1~~

~~03.11.2021~~

~~01.-02.12.2021 Julemøte fysisk i Trondheim~~

~~06.01.2022 Samarbeidsavtalen KS/KSI – Arbeidsgruppemøte~~

~~12.01.2022 Digitalt møte via TEAMS~~

~~(Saker: Kalle inn valgkomiteen + Arrangør Ålesund Karianne + Jonny)~~

20.01.2022 Samarbeidsavtalen KS/KSI - Arbeidsgruppemøte

16.02.2022 Fysisk møte på Gardermoen

22.03.2022 Fysisk møte, forberedelse før Årssamling i Ålesund + Ålesund og Jonny

23.-24.03.2022 Årssamling fysisk Ålesund

Varamedlemmer deltar om de vil på TEAMS-møtene.

Varamedlemmer innkalles spesielt ved forfall styremedlemmer på de fysiske møtene. Vi rullerer hvem som innkalles.

Fokusområder og fordeling ansvar i KSI-styret

Tema	Styremedlem	Varamedlem	Tema nr
Samfunnsansvar Seriositetsbestemmelser Miljø/Klima	Tommy	Camilla	1
Digitalisering	Kine	Jorunn	2
Standarder	Tommy		3
BVP Andre prosedyrer	Tommy	Camilla	4
SOA Kompetanseøkning OA generelt	Jorid		5
Lederforankring	Øivind	Joakim	6
Innkjøpsledelse Anskaffelsesstrategi	Rita	Joakim	7
Kontraktoppfølging Effekt/Gevinstmåling	Rita Kine		8
Kontraktsrett	Kine		9
StartOff/Sosiale entreprenører Reserverte kontrakter (? – Er dette et stor nok tema)		Camilla	10
Leverandørutvikling og LUP Innovasjon	Rita (Tommy)	Joakim Jorunn	11
Interessepolitikk Handlingsrom for lokalt næringsliv	Tommy	Jorid	12
Evalueringsmodeller	Camilla		13