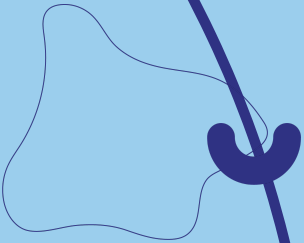


Introduksjon

Tidlig inn fase 4

Hvordan lærer vi av det vi gjør?



Dette bør leses av
HMS-gruppen og
pedagogisk leder

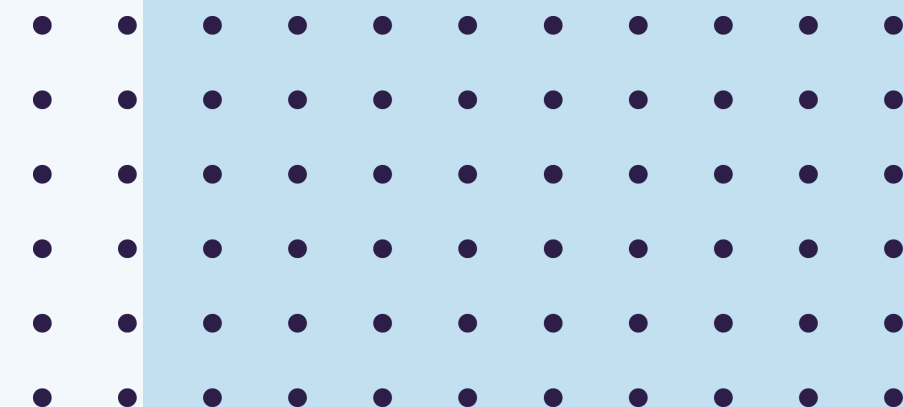
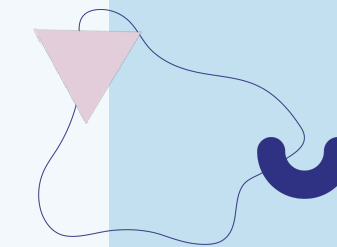
Fase 4: Hvordan lærer vi av det vi gjør?

Testing, evaluering og læring

For å teste og lære av idéer som kan bidra til godt arbeidsmiljø og forebygge sykefravær, skal dere i denne fasen teste løsninger og idéer sammen. I enden av denne fasen vil dere stå igjen med nye og justerte rutiner, handlinger og holdninger som bidrar til godt arbeidsmiljø hos dere.

I forrige fase detaljerte dere en eller flere idéer på idékort, og i denne fasen skal dere teste ut disse idéene i avdelingen. Den eneste feilen man kan gjøre når man tester er at man ikke lærer noe av testingen. Om alt går galt og ingenting fungerer med idéen deres, er det stor læring likevel, og dere får muligheten til å justere idéen eller komme opp med nye.

Hvor lang tid dere bruker på fasen og på hver oppgave er igjen opp til dere. Vi har foreslått en anbefalt totaltid for hver aktivitet, men hvordan dere deler opp tiden og hvilke arena dere benytter bestemmer dere selv.



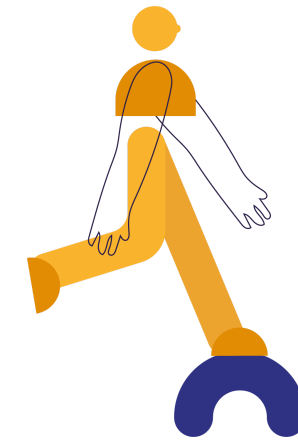
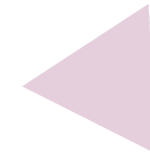
Feil fører deg videre

Å tørre å feile er en viktig del av å finne løsninger som fungerer. Å "feile fort" er et begrep som handler om å teste ut idéer før de er ferdig utviklet, slik at man har mulighet til å tilpasse dem før de ferdigstilles og implementeres.

Når en idé ikke fungerer, lærer vi hva vi må endre på, forbedre eller snu opp ned på til neste gang.

For å evaluere våre egne idéer må vi også gi feedback til hverandre, og dele hva vi ser og lærer av testingen. Det er viktig å ikke ta slike tilbakemeldinger personlig, men fokusere på hvordan man sammen kan forbedre idéene til gode løsninger.

En kultur hvor man har rom til å utforske, feile og lære sikrer at vi raskere når en felles forståelse for hva som fungerer hos oss og øker sjansen til å finne løsninger som lykkes over tid.



Testing og læring

Med utgangspunkt i de idéene dere kom frem til i fase 3, skal dere nå teste ut og evaluere om disse idéene kan bidra til arbeidsmiljøet i avdelingen og forebygge sykefravær og frafall. Til denne fasen printer pedagogisk leder ut dialogduk 4A og 4B A3-format, og de andre arkene i A4. Til denne fasen trenger dere idékortene fra fase 3.

Gjennomføring

Fase 4 består av én individuell refleksjonsoppgave, to fellesoppgaver og en oppsummering. For å gjennomføre dette setter først pedagogisk leder av litt tid på et avdelingsmøte, introduserer fasen, og deler ut individuell refleksjonsoppgave til alle sammen.

I tiden frem til neste møtepunkt tenker alle på egenhånd rundt spørsmålene de har fått utdelt. Ha arket lett tilgjengelig, for å kunne reflektere og notere i situasjoner som oppstår i løpet av arbeidsdagen.

Arket er til egen bruk og skal ikke samles inn, men alle står fritt til å dele det med kolleger, eller direkte med leder eller tillitsvalgt/verneombud hvis det dukker opp noe spesielt krevende.

I neste avdelingsmøte deler ansatte det de ønsker av sine refleksjoner, og svarer sammen på de felles oppgavene hvor dere planlegger testfasen. Pedagogisk leder printer ut oppgavene og finner frem tusjer og post-its. Idékortene fra fase 3 skal gjenbrukes i denne fasen og bør være tilgjengelig. Det er pedagogisk leder som har ansvar for å inkludere alle, og sørge for at alle får sagt sin mening. En idé bør som hovedregel testes i én til tre uker før dere evaluerer den.

Oppsummering

Etter at testperioden er over, går dere gjennom begge dialogdukene i fellesskap. Sammen oppsummerer dere på dialogduk 4C hva dere har lært. Slik kan dere enkelt gå tilbake og se på deres egne refleksjoner, samtidig som dere synliggjør effektene for hverandre og for HMS-gruppen.

Når dere har oppsummert, går dere sammen gjennom spørsmålene i *check point*. Ta dere tid til å reflektere sammen over om dere er klare for å gå videre til neste fase, eller om dere skal bruke mer tid i denne fasen.

Lykke til!

Fleksibilitet i gjennomføring

Det er viktig at dere finner en måte å bruke Tidlig inn kontinuerlig i hverdagen som fungerer for dere.

Vi anbefaler at avdelingsmøtene er den primære tiden dere bruker sammen siden dette ofte er et fast møte hvor avdelingen samles.

Før dere setter i gang en ny fase anbefaler vi at dere diskuterer hvordan, og når dere kan bruke Tidlig inn i denne perioden.

På siden her finner dere to eksempler på hvordan man kan gjennomføre fasen.

Avdeling A bruker hovedsakelig avdelingsmøtene til å jobbe sammen med Tidlig inn, men bruker også litt tid innimellom ved behov.



Avdelingsmøte: Pedagogisk leder setter av møtet til å sette seg inn i fasens tema, og deler ut refleksjonsoppgaven til alle ansatte.

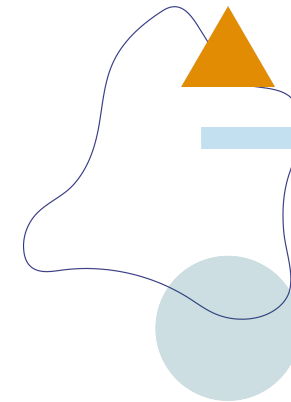


Mellomtiden: De ansatte bruker rolige stunder til å reflektere på egenhånd hvordan de ønsker å ha det på jobb.

Avdelingsmøte: Pedagogisk leder setter av hele møtet til å planlegge testingen sammen.

Mellomtiden: De ansatte reflekterer over hvordan testingen går, og hvordan endringene påvirker deres hverdag i mellomtiden.

Mellomtiden: De ansatte oppsummerer fasen og reflekterer over check point spørsmålene sammen, for å ta en felles avgjørelse på om de skal gå videre til neste fase.



Avdeling B bruker tiden innimellom til å jobbe med Tidlig inn, og bruker kun avdelingsmøtene til samkjøring ved behov.

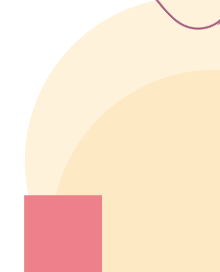
Avdelingsmøte: Pedagogisk leder setter av 10 minutter til å introdusere fasens tema og deler ut refleksjonsoppgaven.



Mellomtiden: Ansatte svarer på refleksjonsoppgaven i ledige luker. pedagogisk leder introduserer også fellesoppgaven med en og en ansatt, og alle kan gi innspill på planlegging av testingen i ledige tidslommer.



Avdelingsmøte: Avdelingen bruker 10 minutter til å gå gjennom plan for testing, og man diskuterer veien videre sammen.



Mellomtiden: Ansatte evaluerer testingen og noterer refleksjoner på dialogduken. De reflekterer over check point spørsmålene hver for seg, og deler sine tanker med pedagogisk leder i ledige tidslommer.

Tips til fase 4

Uansett hvordan dere velger å gjennomføre fasen, vil dere stå igjen med nye og forbedrede rutiner, handlinger og holdninger som bidrar til godt arbeidsmiljø hos dere.

Vær åpen for at etablerte rutiner i avdelingen kan endre seg. Kanskje finner dere flere mulighetsrom ved å snu opp-ned på den praksisen dere har fulgt de siste 10 år. I en testfase skal alt være lov!

Har dere flere idéer fra fase 3 som dere har tro på, kan dere kjøre fasen flere ganger, før dere går videre til fase 1.

