



NOTAT

Fra:	Siri Halsan	Dato:	05.10.2017
Til:	Fylkeskommunene Oslo kommune utdanningsetaten	Dokument nr.:	15/01627-2
Kopi til:			

Retningslinjer for samarbeid mellom fylkeskommunene om fag- og yrkesopplæring og videregående opplæring i bedrift. Revidert 5.10.2017

Revisjon av retningslinjene har vært oppe som sak i Fylkesutdanningsjefenes kontaktutvalg (KU), sak 69-17. Revisjonen er gjort etter at det er meldt fra om behov for å klargjøre definisjonen på hjemfylke for lærling/lærekandidat (side 2). Retningslinjene gjelder til neste revidering som anbefales utført høsten 2019.

Retningslinjene omfatter følgende forhold:

A – Retningslinjer for:

- Godkjenning av lærekontrakter og opplæringskontrakter på tvers av fylkesgrenser
- Refusjonsordning ved lærekontrakter og opplæringskontrakter inngått i annen fylkeskommune enn hjemfylket
- Refusjonsordning ved gjennomføring av fag-/ svenneprøve eller kompetanseprøve i annen fylkeskommune enn hjemfylket

B – Retningslinjer for:

- Oppmelding til prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket
- Gjennomføring av prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket

C – Retningslinjer for:

- Godtgjørelse til prøvenemnder på tvers av fylkeskommuner
- Lån av prøvenemnd fra andre fylkeskommuner

D – Retningslinjer for prøveavleggelse på Svalbard

Som forarbeid til revidering av retningslinjene ble det våren 2015 sendt ut en spørreundersøkelse til Forum for fylkesutdanningsjefer (FFU). Spørreundersøkelsen inneholdt spørsmål om størrelse på refusjonsbeløp og presisering av begrepsbruk. De reviderte retningslinjene er basert på svarene vi fikk på undersøkelsen samt en endelig gjennomgang av Fylkesutdanningsjefenes kontaktutvalg (KU).

Noen ordforklaringer:

- **Kontraktsfylke:** Fylkeskommunen hvor opplæringen foregår.
- **Hjemfylke:** Fylkeskommunen hvor lærlingen/lærekandidaten er folkeregistrert pr. 1. mars det kalenderåret kontrakten tegnes.
- **Definisjon av hjemfylke for praksiskandidater:** Fylkeskommunen hvor praksiskandidaten er folkeregistrert på oppmeldingstidspunktet.
- **Prøvefylke:** Fylkeskommune hvor fag-/ svenneprøve og kompetanseprøve for lærlinger, lærekandidater eller praksiskandidater gjennomføres.

KS anbefaler fylkeskommunene å følge retningslinjene.

Erling Lien Barlindhaug (sign.)

Siri Halsan (sign.)

Vedlegg: Skjematisk oversikt over prosesser ved bruk av retningslinjene

A – Retningslinjer for:

- **Godkjenning av lærekontrakter og opplæringskontrakter på tvers av fylkesgrenser**
- **Refusjonsordning ved lærekontrakter og opplæringskontrakter inngått i annen fylkeskommune enn hjemfylket**
- **Refusjonsordning ved gjennomføring av fag-/ svenneprøve eller kompetanseprøve i annen fylkeskommune enn hjemfylket**

Godkjenning av lære- og opplæringskontrakter på tvers av fylkesgrenser

Tilgangen på læreplasser er ulikt fordelt i landet. Et hovedprinsipp i fag- og yrkesopplæringen er at lærebedriftene fritt kan ansette lærlinger/lærekandidater uten å ta hensyn til hjemfylke eller hvor lærlingen/lærekandidaten har sin rett til videregående opplæring.

Lærlinger og lærekandidater kan tegne lærekontrakt med godkjent lærebedrift i en hvilket som helst fylkeskommune.

Det er kontraktsfylket som godkjenner kontraktsforholdet. I tilfeller hvor opplæringen er lokalisert til flere fylkeskommuner, er det den fylkeskommunen hvor hoveddelen av læretiden foregår (antall dager), som godkjenner kontrakten.

Ved endring/heving av læreforholdet skal kopi av hevingsbrevet sendes hjemfylket. Kontraktsfylket er ansvarlig for utstedelse av kompetansebevis. Hjemfylket har ansvar for å avgjøre rettsspørsmålet for lærlingen/lærekandidaten.

Refusjonsordning ved lære- og opplæringskontrakter inngått i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Lærlingen/lærekandidatens hjemfylke refunderer tilskudd til kontraktsfylket. Refusjonskrav (Vigo-rapport) sendes fra kontraktsfylket til hjemfylket ved tilskuddskjøring hvert halvår.

Kontraktsfylket vurderer hvilken tilskuddsordning kontraktsforholdet skal knyttes til. Vurderingen skal baseres på Kunnskapsdepartementets gjeldende bestemmelser/tilskuddsrundskriv og tilgjengelig informasjon om eventuell tidligere gjennomført videregående opplæring. Det skal normalt ikke være nødvendig å innhente godkjenning fra lærlingen/lærekandidatens hjemfylke. Hvis kontraktsfylket er i tvil (eller det av andre årsaker kan være grunn til å reise tvil) om lærlingen/lærekandidatens rettsstatus, skal dette avklares med hjemfylket før kontrakten godkjennes.

Voksne over 21 år og/eller personer som tidligere har gjennomført 3 år (i særlige tilfeller 5 år) videregående opplæring, skal etter gjeldende bestemmelser knyttes til Basistilskudd 2.

Refusjonsordning ved gjennomføring av fag-/ svenneprøve eller kompetanseprøve i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Lærlingen/lærekandidatens hjemfylke refunderer kontraktsfylket for kostnader ved gjennomføring av fag-/ svenneprøve eller kompetanseprøve.

Anbefalt refusjonsbeløp er kr 12.000,- pr prøve.

Kontraktsfylket er ansvarlig for utstedelse av lovfestet dokumentasjon.

B – Retningslinjer for:

- **Oppmelding til prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket**
- **Gjennomføring av prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket**

Oppmelding til prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Det er **hjemfylket** til praksiskandidater som skal foreta formell godkjenning av oppmelding til fag-/svenneprøve.

Det er **hjemfylket** til praksiskandidater som skal bære kostnadene knyttet til prøven.

NB! For praksiskandidater er hjemfylket den fylkeskommunen praksiskandidaten er folkeregistrert på oppmeldingstidspunktet.

Praksiskandidater sender oppmelding til prøve sammen med nødvendig dokumentasjon av praksis og utdanning til sitt hjemfylke. Hjemfylket vurderer oppmelding og forestår eventuell godkjenning.

Gjennomføring av prøve for praksiskandidater i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Hvis praksiskandidatens prøve skal gjennomføres i en annen fylkeskommune, sender hjemfylket en anmodning sammen med prøveprotokoll, om prøvegjennomføring til prøvefylket.

Anbefalt refusjonsbeløp er kr. 12 000,- pr prøve.

Prøvefylket returnerer prøveprotokoll til praksiskandidatens hjemfylke, sammen med refusjonskrav for prøvekostnadene. Hjemfylket utsteder dokumentasjon.

C – Retningslinjer for:

- **Godtgjørelse til prøvenemnder på tvers av fylkeskommuner**
- **Lån av prøvenemnd fra andre fylkeskommuner**

Godtgjørelse til prøvenemnder på tvers av fylkeskommuner

For prøvenemndsperioden 2016 - 2019 anbefales følgende godtgjørelse for prøvenemnder:

Prøveleder: kr 2.000,- pr prøve

Prøvede medlemmer: kr 1.500,- pr prøve

Reise- og kostgodtgjørelse gis i henhold til gjeldende regulativ i kommunal sektor. Større telefon- og portoutgifter kan refunderes etter regning. Tapt arbeidsfortjeneste refunderes i henhold til gjeldende fylkeskommunale retningslinjer.

Godtgjøring for tap av fritid:

Fylkeskommuner som har vedtak som tillater prøveavvikling i friperioder, kan gi godtgjøring i henhold til fylkeskommunenes vedtatte sats for ulegitimert arbeidstid når prøvenemndsmedlemmet gjennomfører prøver på sin fritid.

Lån av prøvenemnd fra andre fylkeskommuner

Det kan være aktuelt med lån av prøvenemnd. Dette må ikke blandes sammen med situasjoner der prøver gjennomføres i en annen fylkeskommune enn kandidatens hjemfylke.

I de tilfeller en fylkeskommune ønsker å låne en prøvenemnd, skal henvendelse skje til fylkeskommunen, og ikke til den enkelte prøvenemnd. Fylkeskommunen hvor prøvenemnda er oppnevnt, avgjør om det er mulig å stille prøvenemnda til rådighet for en annen fylkeskommune.

Fylkeskommunen som låner en prøvenemnd, dekker alle kostnader knyttet til lånet, inkludert reisekostnader, hotellopphold, prøvenemndsgodtgjørelse etc.

Fylkeskommunen som låner ut en prøvenemnd, sender refusjonskrav på alle sine utlegg til fylket som har lånt prøvenemnda.

Den utlånte prøvenemnda får sine utlegg og godtgjørelser utbetalt fra fylkeskommunen der den er oppnevnt.

D – Prøveavleggelse på Svalbard

Avtalen om refusjonssats og rutiner gjelder også for avleggelse av prøver på Svalbard. Svalbard er i denne sammenheng lagt til Troms fylkeskommunes ansvarsområde. Troms fylkeskommune sender krav om refusjon.

A. Skjematisk oversikt over prosesser ved gjennomføring av fag- / svenneprøve og kompetanseprøve for **lærling/lærekandidat** i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Bruk av ordningen	Ordningen brukes når lærling/lærekandidat hjemmehørende i annen fylkeskommune meldes opp til prøve.
Oppmelding	Lærebedriften sender oppmelding til kontraktsfylket. Kontraktsfylket gjennomfører prøven (generell garanti).
Avtale med prøvenemnd	Kontraktsfylket sender oppmelding til aktuell prøvenemnd.
Dokumentasjon	Prøveprotokoll, reiseregning og alle øvrige dokumenter sendes fra prøvenemnda til kontraktsfylket. Kontraktsfylket utsteder dokumentasjon inkludert vitnemål.
Klagebehandling	Klage på prøve sendes kontraktsfylket. NB! Klage knyttet til opplæringsrett sendes hjemfylket.
Økonomi	Prøvenemnda får godtgjørelse fra kontraktsfylket. Kontraktsfylket sender refusjonskrav til hjemfylket. Refusjonen følger sats fastsatt av FFU/KS.

B. Skjematisk oversikt over prosesser ved gjennomføring av fag- / svenneprøve for **praksiskandidater** i annen fylkeskommune enn hjemfylket

Bruk av ordningen	Ordningen brukes når fag-/ svenneprøve for praksiskandidater skal gjennomføres i annen fylkeskommune (prøvefylke) enn hjemfylket.
Oppmelding	Praksiskandidaten sender oppmelding til prøve sammen med nødvendig dokumentasjon av praksis og utdanning til hjemfylket (hjemfylket er der praksiskandidaten er folkeregistrert på oppmeldingstidspunktet). Hjemfylket sender anmodning, med prøveprotokoll, om prøvegjennomføring til prøvefylket.
Avtale med prøvenemnd	Prøvefylket, sender oppmelding til prøvenemnda.
Dokumentasjon	Prøveprotokoll, reiseregning og alle øvrige dokumenter sendes til prøvefylket. Prøvefylket sender prøveprotokoll med vedlegg til hjemfylket Hjemfylket utsteder dokumentasjon.
Klagebehandling	Klage sendes hjemfylket. Hjemfylket oversender klage til prøvefylket. Prøvefylket har ansvar for klagebehandling.
Økonomi	Prøvenemnda får godtgjørelse fra egen fylkeskommune. Prøvefylket sender refusjonskrav til hjemfylket. Refusjonen følger sats fastsatt av FFU/KS.

C. Skjematisk oversikt over prosesser ved **lån av prøvenemnd**

Bruk av ordningen	Ordningen brukes når en fylkeskommune låner prøvenemnd oppnevnt i en annen fylkeskommune (prøvefylke).
Oppmelding	Lærebedriften sender oppmelding til kontraktsfylket. Praksiskandidaten sender oppmelding til hjemfylket.
Avtale om prøvenemnd	Kontraktsfylket for lærling/lærekandidat kontakter og avtaler med prøvefylket. Oppmeldingen oversendes prøvefylket (hvis ikke annet er avtalt). Hjemfylket for praksiskandidat kontakter og avtaler med prøvefylket. Oppmeldingen oversendes prøvefylket (hvis ikke annet er avtalt).
Dokumentasjon	Prøveleder sender prøveprotokoll, reiseregning og øvrige dokumenter til prøvefylket (fylkeskommunen som har oppnevnt prøvenemnda). Kontraktsfylket utsteder dokumentasjon inkludert vitnemål for lærling/lærekandidat. Hjemfylket utsteder dokumentasjon for praksiskandidat.
Klagebehandling	De involverte fylkeskommunene avtaler dokumentasjonsflyt ved klagebehandling.
Økonomi	Prøvenemnda får godtgjørelse i henhold til satser som gjelder i prøvefylket (den fylkeskommunen de er oppnevnt).