












Opplasting av dokumenter og linker i FIKS Smittesporing

Logg inn i FIKS smittesporing.

Gå til appen **Rapporter**:

Søk etter apper 

 Pivottabell	 Hendelsesrapporter	 Hendelsesvisualizer	 Tracker Capture	 Dashbord
 Nettleserbufferrens	 Data Visualizer	 Kart	 Menyadministrasjon	 Rapporter

Velg boksen som heter **Ressurs**:

Ressurs 

Vis og legg til ressurser. Disse ressursene kan være opplastede dokumenter eller nettadresser på nettet.

[Vis ressurser](#)

Du vil se en liste over forskjellige opplastinger som allerede er gjort. Disse er gjort av administratorer, da dette er standarder som skal ligge ute.

Trykk på **+ tegnet** for å legge til en ny ressurs:



Du kan velge mellom å laste opp fil, eller legge til en lenke.

- Legg til et navn på ressursen
- Velg last opp fil eller Ekstern URL
- Ressursen skal ikke brukes som vedlegg
- Velg filen du ønsker å laste opp, eller URL, du ønsker lett tilgjengelig
- Trykk legg til ressurs.

Detaljer

Navn*

test ressurs

Ressurstype

Last opp fil

Ressurs

Vil du bruke denne filen som vedlegg

Ja

Nei

Fil

VELG FIL

Detaljert kompendium.docx

LEGG TIL RESSURS

AVBRYT

Detaljer

Navn*

test ressurs

Ressurstype

Ekstern URL

Ressurs

Uri*

<https://www.helsenorge.no/koronavi>

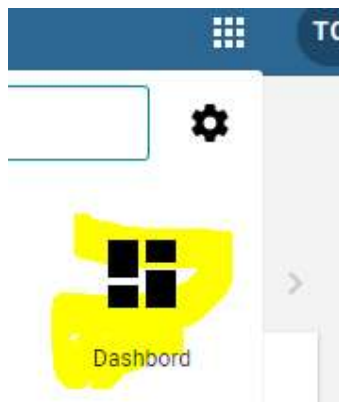
LEGG TIL RESSURS

AVBRYT

Da vil ressursen legge seg i listen.

Det er ingen andre som ser denne, kun deg.

Gå nå til **Dashbord**:



Trykk **+** tegnet for å opprette et nytt dashboard



Navngi dashboardet

A screenshot of a form for configuring a dashboard. At the top, there is a blue button with white text that says 'Lagre endringer'. Below this, there is a section titled 'Dashbordtittel' with a text input field containing the text 'test dashboard'. Below that, there is a section titled 'Beskrivelse av dashboard' with an empty text input field.

Merk:

Hvis du ønsker å ha et av dashboardelementene som ligger på andre standardiserte dashboard kan du søke opp disse her, og legge de til, du søker på navnene deres på samme måte som du søker opp ressursen du la til i rapporter. Som vist under.

Lagre endringer

Dashbordtittel
test dashbord

Beskrivelse av dashbord

Det er ingen elementer på dette dashbordet

Søk etter elementer du vil legge til i kom

Visualiseringer

- 123 Antall covid-19-syke per
- 123 Antall personer inneligg

Brukere

- Odd John Resser

Ressurser

- Informasjonsside KS - t
- Kompendium
- Quickguide - Filter på dt

Ytterligere elementer

- Tekstboks

Trykk på dem for å legge de til:

Dashbordtittel
test dashbord

Beskrivelse av dashbord


- Informasjonsside KS - Hvordan komme i gang med Fiks Smittesporing
- Kompendium
- Quickguide - Filter på dashbord (hvis man har flere kommuner)



Da dukker de opp i en egen boks under.



Når du er ferdig med å legge til ønskede ressurser, dashbordelementer eller tekstbokser, så trykker du lagre.

Da har du ditt eget dashbord.

Dette kan du dele med andre ved å trykke på del:

 00. DHIS2 - Nyheter - Guider - Informasjon

test dashboard   Rediger Del Legg til filter ▼

-  [Informasjonsside KS - Hvordan komme i gang med Fiks Smittesporing](#)
-  [Kompendium](#)
-  [Quickguide - Filter på dashboard \(hvis man har flere kommuner\)](#)

Søk opp navnet på din kollega:

test dashboard

Opprettet av: Test Caroline

Hvem har tilgang

 Offentlig tilgang
Ingen tilgang

 Ekstern tilgang
Ingen tilgang

Legg til brukere og brukergrupper

test

Test hpt Bruker

Trykk på brukeren, og lukk.