

# Forskningsrådets IT-system for søknadmottak og vurdering

Presentasjon for arbeidsgruppe som planlegger etablering av Regionale forskningsfond

## Premisser for samarbeidet – Forskningsråd I

- Saksbehandling skal skje etter samme / liknende mønster som i Forskningsrådet
- RFF skal selv besørge systemstøtte for basis tjenester slik som kontraktsinngåelse, utbetaling, regnskap, arkivering
- Design av informasjonssider og interaksjonsvindu skal så langt som mulig tilpasses regionale behov
- Statsbudsjettetramme på Kr 3 mill totalt til systemutvikling og realisering av helelektronisk søknadsmottak og saksbehandlerverktøy

## Premisser for samarbeidet – Forskningsråd II

- Søkere får tilgang til oppretting og oppfølging av sine søknader som er kladdet eller innsendt til Regionen
- De regionale sekretariatene får tilgang til sine søknader, vedlagte filer og et tilpasset saksbehandlingsverktøy der vurderingsarbeidet gjøres. Ekspertuttalelser synliggjøres her
- Forskningsrådet leverer IKT-tjenester til regionene uten å svekke våre øvrige rutiner eller utviklingsplaner
- Forskningsrådet har faste søknadfrister for 2010. IT må ha rom for utrulling av forbedringer samt vedlikeholdsarbeid
- Kundesupport i bruk av søknadssystemet må regionene håndtere. Dedikerte personer - de siste dager/timer før frist!

## Oppgaver og behov I

- Informere om søkbare midler - nettsider med **lenker** RFF
- **Medio april utlysningen åpnes for innsending** F
- **Mottak av innsendte søknader og vedlegg** F
- **Innlogging til saksbehandlerverktøy for vurdering av søknader og nedlasting til regional arkivering** F
- På bakgrunn av **innstillingsdokument** fattes vedtak RFF

## Oppgaver og behov II

- Kontraktsutforming, inngåelse og oppfølging RFF
- Avslagsbrev sendes ut RFF
- *Mottak rapporter – ikke aktuelt før 2011* F
- Kontrollere prosjektoppfølgingen – endringshåndtering RFF
- *Motta sluttrapporter - senere* F
- Evaluerer det regionale FoU-programmet RFF

## Noe om Forskningsrådets IKT-situasjon

- IT-avdeling 15 stk– service internt mot 400 ansatte, intern systemdrift, utviklingsplanlegging og styring.
- Våre kundeløsninger døgndriftes eksternt med høy oppetid.
- Medarbeidernes løsninger driftes internt med god stabilitet.
- I dag innleid ca 25 utviklere til 4 leveranser i 09. Høyt trykk.
- Mål om helelektronisk FoU-støtte ferdig i 2011 slik at gamle system fra 1994 kan fases ut med god erstatning.
- I høst leveres ferdig SkatteFUNN-løsning i eSak, datavarehus utvidelse, eVurderingsmodul og andre forbedringer i eSak-løsningen samt videreutvikling av nettsider og programsider.
- Vi har etablert Prosesseierskap – styre for felles FoU-rutiner, og Systemeierskap for de viktigste støttesystemene.

Forsiden

- Om SkatteFUNN
- Hvem kan søke
- Hva må til
- Hvordan søke
- FoU-institusjoner
- Hvor mye støtte
- Ulønnet arbeid
- Rapportering
- Skatteoppgjør og fradrag
- Sentrale dokumenter
- Evaluering av SkatteFUNN
- Nyheter
- Kalender
- Kontakt oss

Gjennom SkatteFUNN kan bedrifter oppnå 20% fradrag i skatt på kostnader til FoU-arbeid i godkjent prosjekt. Ordningen er hjemlet i Skatteloven og rettighetsbasert. Bedrifter som ikke er i skatteposisjon kan også søke. Søk innen utgangen av 1. september! Da er du garantert saksbehandling samme år.  
Mer om SkatteFUNN

Nyheter



Nye landevinninger med SkatteFUNN-prosjekt: **NorgesFilm AS står bak pionerarbeid innen digitale filmtjenester.**  
Det Kristiansand-baserte selskapet NorgesFilm AS har utviklet produktet "Historisk bevaringsarkiv for film".



SkatteFUNN i nytt søknadssystem: **Tips til deg som er ny i eSøknad!**  
I eSøknadssystemet er ikke alt nøyaktig slik det var i det gamle SkatteFUNN-systemet. Vær litt obs!



SkatteFUNN i nytt søknadssystem: **Se dine tidligere SkatteFUNN-prosjekter**  
De som har fått tilsendt brukernavn fra SkatteFUNN, kan se prosjekter i tidligere SkatteFUNN-portefølje via lenke på høyre side.

[Flere nyheter](#)

Dokumenter

- SkatteFUNNs søknadsskjema (PDF-1 939.2 KB)
- Veiledningstekster til søknadsskjemaet (PDF-59.3 KB)
- Faktaark SkatteFUNN 1/09 (PDF-93.7 KB)
- Årsrapport 2008 for SkatteFUNN (PDF-2 048 KB)
- SSBs sluttrapport (PDF-493.8 KB)

skattefunn

Logg inn

til dine nye søknader

Opprett søknad

Trykk her for å opprette ny søknad

Lenker

Tidligere prosjekter:  
Logg inn med ditt nye tilsendte brukernavn

## eSøknad: Benytt dette programmet for å teste det elektroniske søknadsskjemaet (TEST)

- er
- vi?
- ger
- nyhetsbrev
- ettsider
- asjon
- tering
- rsmål

### 1. Om programmet

Frist	Utlysning	
01.11.2009 13:00 CET	Testutlysning for stresstesting	Velg >>
Løpende	Testutlysning	Velg >>

### Kontaktperson

- Bjørn Holta

### Tips en venn

#### Mål for programmet:

Vi har laget dette testprogrammet for at du som søker skal føle deg trygg på at testing ikke skal misforstås som en reell søknad. Fyll inn felter, lagre, åpne på nytt – alle funksjoner i eSøknad kan utprøves.

#### Generelt mottar programmet/aktiviteten søknad fra:

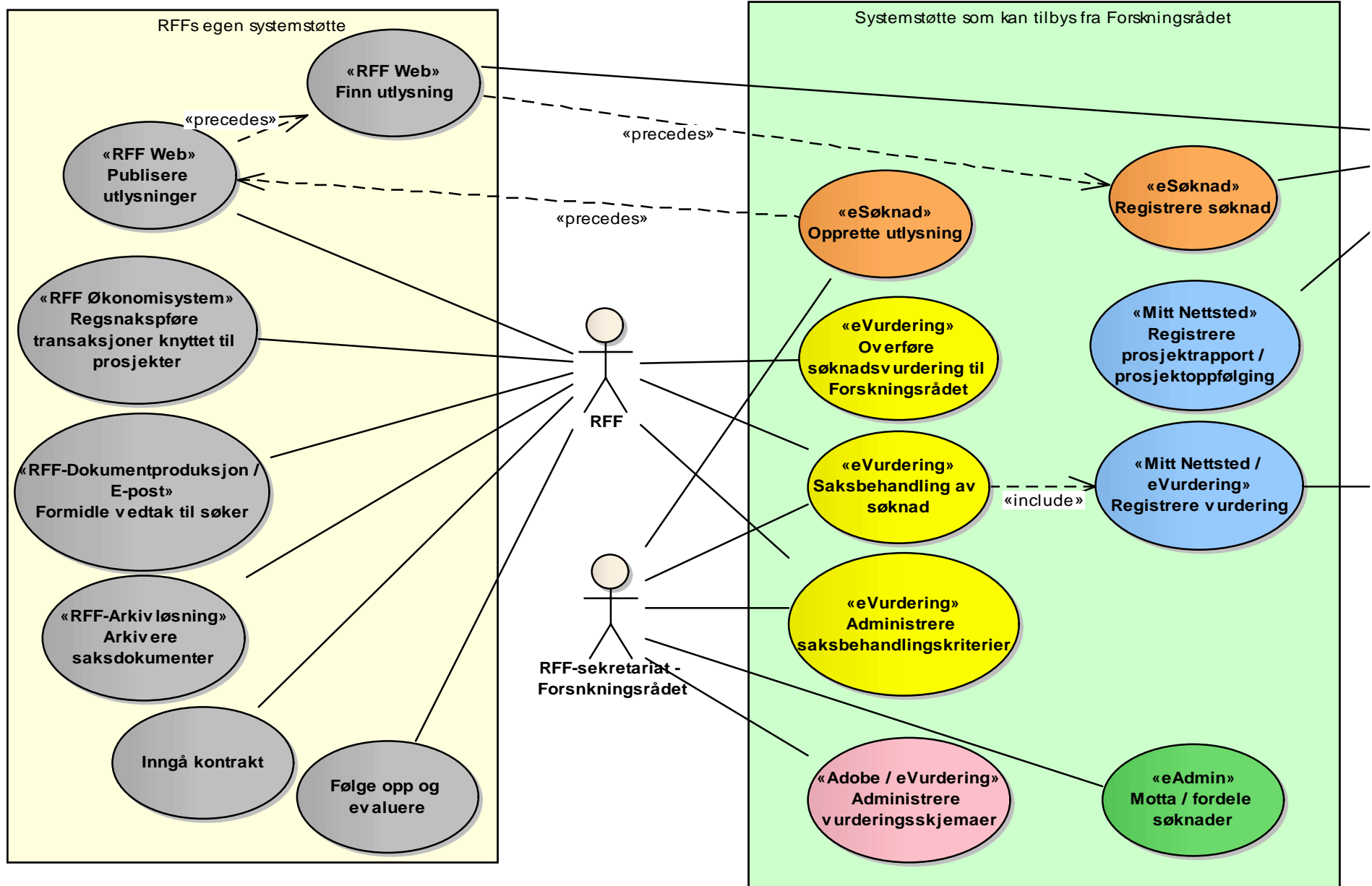
Ikke relevant

#### Varighet:

Ikke relevant

#### Totalbudsjett:

Ikke relevant





# Med bakgrunn i forutsetningene foreslås det at det tilbys systemstøtte som følger I:

- **Publisering av utlysninger**  
Publisering av utlysninger gjøres på RFFs egne nettsider, med lenke direkte til Forskningsrådets søknadsregistreringsløsning, eSøknad.
- **Opprette utlysninger som gjør det mulig å arbeide med søknader**  
RFF-utlysninger opprettes på normal måte i Forskningsrådets systemer 6 uker før søknadsfristen.
- **Registrering av søknader**  
Forskningrådetets søknadsregistreringsmodul, eSøknad, kan gjenbrukes for RFF. Hver søknad får unikt søknads- og prosjektnr hos oss. Begrenset mulighet for tilpasninger mht logo / layout i løsningen.
- **Mottak av søknader**  
Funksjonalitet for søknadsmottak i Forskningsrådets eSak-løsninger gjenbrukes. Det må imidlertid gjøres noen tilpasninger for person/arkiv
- **Saksbehandling av søknader**  
Forskningrådetets nye løsning for saksbehandling av søknader, eVurdering, vil kunne gjenbrukes for RFF-søknader. Noen tilpasninger må utarbeides.
- **Registrere vurderinger**  
Forskningrådetets registrering av fagekspertvurderinger er basert på pdf-skjemaer. For at dette skal fungere godt for RFF, vil vi se på alternative løsninger.
- **Administrere søknadstyper og vurderingskriterier**  
Søknadstyper og vurderingskriterier kan defineres fleksibelt i eVurdering, i henhold til de enkelte RFFs behov. Standard vurderingskriterier følger av valgt søknadstype, i tillegg kommer RFF føringene.

## Med bakgrunn i forutsetningene foreslås det at det tilbys systemstøtte som følger II:

- **Administrere søknads- og vurderingsskjemaer**  
Administrasjon av søknads- og vurderingsskjemaer kan håndteres i Forskningsrådets løsninger eSøknad, pdf-vurderingsskjemaer og eVurdering. Søknadsskjemaene er styrt av applikasjonen eSøknad med de søknadstypene som der er aktuelle for RFF.
- **Formidling av vedtak til søker og kontraktsinngåelse**  
Disse delene av behandlingsprosessen, vil det i utgangspunktet ikke tilbys systemstøtte for.
- **Arkivering**  
Som en naturlig følge av at en del funksjonalitet automatisk arkiverer dokumenter og bruker arkiverte dokumenter, vil en del arkivmateriale måtte mellomlagres Forskningsrådets arkivsystem, DocuLive. De elektroniske dokumentene må hentes ut fra saksbehandlingsverktøyet for arkivering regionalt.
- **Økonomi / regnskap**  
Det forutsettes at RFF selv har systemer for håndtering av økonomi / regnskap.
- **Registrering av prosjektrapporter / sluttrapporter**  
Denne funksjonaliteten finnes i tilknytning til "Mitt Nettsted" og vil kunne gjenbrukes. Noen tilpasninger mht tilgjengeliggjøring av innsendte rapporter for RFF-prosjekter vil kunne påløpe. Bruk av denne funksjonaliteten er ikke aktuell før i 2011.
- **Endringshåndtering / kontroll av prosjektoppfølgning**  
Det planlegges ikke tilbudt systemstøtte på dette området
- **Evalueringsprogrammet**  
Det planlegges ikke tilbudt systemstøtte på dette området.